CARTA DESCRIPTIVA:

I. Identificadores de la asignatura

Clave: BAS120696 Créditos: 6

Materia: Administración General

Departamento: Ciencias de la Salud

Instituto: Ciencias Biomédicas Modalidad: Presencial

Carrera: Licenciado en Nutrición

Nivel: Principiante Carácter: Optativa

Horas: 48 horas Tipo: Curso

II. Ubicación

Antecedente: Clave:

Consecuente:

III. Antecedentes

Conocimientos: Ciencias Sociales, Psicología, Relaciones Humanas, Matemáticas Básicas, Computación e Inglés.

Habilidades: Habilidades conceptuales y sociales; habilidad para redactar documentos donde produzca información relevante partiendo del tema visto en clase y de su propia experiencia; habilidad para aplicar los principios generales de la administración (vistos en clase) a casos y situaciones concretas.

Actitudes y valores: Respeto profundo a la vida y dignidad humana; Sentido de responsabilidad y Solidaridad en el cumplimiento de objetivos grupales; sensibilidad y percepción de los múltiples factores cambiantes del ambiente: económicos, tecnológicos, políticos, sociales y éticos.

IV. Propósitos generales

Que el alumno conozca y aplique el proceso administrativo en las actividades propias del ejercicio de su profesión (administración de servicios alimentarios) mostrando una actitud empresarial eficaz y eficiente ya sea al integrarse a una organización o en el momento de desarrollar proyectos de su propia empresa. Además, que analice y discuta situaciones relacionados con la complejidad humana para tratar de entender un poco más su propio comportamiento y del de los demás que de manera directa o indirecta repercute en el funcionamiento de una organización. El curso de Administración General que se imparte en el Programa de Nutrición contribuye en la formación integral del estudiante dándole las bases teóricas para ubicarlo en el conocimiento de la administración que le servirá también para fundamentar los cursos futuros de Administración de Servicios Alimentarios y programas de Investigación en Nutrición I, II, III y IV.

V. Compromisos formativos

Conocimientos: El alumno contará con los conocimientos administrativos que le permitan resolver situaciones relacionadas con la aplicación del proceso administrativo en el desempeño de su profesión y demás actividades de su desarrollo personal.

Habilidades: Habilidad de observar, analizar, sintetizar e identificar diferentes alternativas de solución que le permitan llevar a cabo una toma de decisión acertada.

De investigación: El alumno desarrollará su capacidad para la investigación bibliográfica y de campo que le permitan resolver algunos casos y la elaboración de un proyecto administrativo.

Actitud y valores: Sentido de responsabilidad y cooperación; actitud de ampliar el conocimiento en el campo de la administración; práctica de valores éticos-profesionales al emitir juicios y opiniones.

Profesional: La aplicación de la administración es importante y determinante para el éxito o fracaso de cualquier acción así como del funcionamiento de una empresa por lo que resulta indispensable que el alumno adquiera los conocimientos del proceso administrativo y de las funciones administrativas que lo conforman como lo son la previsión, planeación, organización, integración, dirección y control para que los aplique en el momento que tenga que tomar decisiones en su vida personal y profesional. De esta manera el alumno tendrá los elementos necesarios para solucionar problemas teórico-prácticos y corregir desviaciones en el proceso administrativo.

VI. Condiciones de operación

Espacio: Aula

Laboratorio: Típica 80%, Seminario 10%, Conferencia 10%.

Mobiliario: Mesas, Sillas, Pizarrón, Pantalla de proyección.

Población: Número deseable: 20 Máximo: 30

Material de uso frecuente: Pizarrón, rotafolio, cañón, computadora portátil, proyector de acetatos.

Condiciones especiales: Preferentemente mesas redondas para propiciar el trabajo colaborativo.

VII. Contenidos y tiempos estimados Tema Contenidos Actividades Enseñanza: Actividad de Encuadre UNIDAD I Antecedentes y Evolución de la Administración 1.1 -Presentación del 1.2 Concepto e importancia de la Administración docente a través de **CONCEPTOS Y** 1.2.1 Análisis de los términos: eficiencia, una dinámica de **PRINCIPIOS** eficacia, calidad, productividad, superávit, socialización. estándar. GRLES. DE LA (Sesión de la 1 a la 3) -Descripción por ADMON. 1.3 La administración y su relación con otras disciplinas parte del maestro 1.4 La administración y el método científico de la importancia y 141 Definición de método (científico), técnica y arte. trascendencia de la 1.5 ¿Quiénes son los administradores y dónde trabajan?

	1.5.1 Concepto de la Organización 1.5.2 Características comunes de la organización	materia.
	1.5.2 Características comunes de la organización 1.5.3 Clasificación de los administradores	-Entrega del
	1.5.4 Los administradores y el personal operativo	cuestionario
	1.5.5 Habilidades y Presiones del administrador	"Quién soy yo?".
	(Sesión de la 4 a la 7)	-Revisión del
	1.6 Las funciones del administrador	contenido
	1.6.1 Planeación, Organización, Integración de Personal, Dirección y Control	temático del curso.
	1.6.2 Los Roles en el administrador	- Selección de
	1.7 ¿Porqué y cómo estudiar Administración? 1.7.1 Planteamiento del proceso y del Sistema de la Administración	manera conjunta
	1.7.2 Plan de Contingencia	(con los
	(Sesión de la 8 a la 10)	\
		educandos) de la
		conducción del
	2.1 Concepto e importancia de la Planeación	curso, así como de
	2.2 Tipos de Planes2.2.1 Propósitos o Misiones, Objetivos o Metas, Estrategias, Políticas, Procedimientos,	los lineamientos y
	Reglas, Programas, Presupuesto.	parámetros de
	(Sesión de la 11 a la 13)	evaluación.
	2.3 Clasificación de la Planeación: Formal e Informal	-Elaboración del
	2.4 Proceso de la Planeación	contrato
UNIDAD II	2.4.1 Atención a las oportunidades, Establecimiento de Objetivos, Desarrollo de	pedagógico.
	premisas, Determinación de cursos alternativos, Evaluación de cursos alternativos, Selección de un curso de acción, Formulación de Planes	-Entrega y
PLANEACION	derivados, Traslado de planes a cifras por medio de la presupuestación.	explicación del
LANEACION	(Sesión de la 14 a la 15)	material impreso
	2.5 Clasificación de los Planes	sobre los
	2.5.1 Por su extensión, por su estructura en cuanto al tiempo, por su carácter	conceptos y
	específico.	antecedentes
	2.6 Administración por objetivos	históricos de la
	2.7 Planeación y Desempeño	Admón, Gral.
	(Sesión 16)	
	2.8 Factores de Contingencia que afectan a la planeación	sustentado en
	2.8.1 Por el nivel que tiene una persona en la organización, por el ciclo de vida	diversas fuentes
	de la organización, por el grado de incertidumbre ambiental, por la	bibliográficas.
	duración de los compromisos futuros. 2.9 Capacidad Emprendedora	-Conformación de
	(Sesión de la 17 a la 20)	equipos de trabajo
		y distribución de
		los temas a
		exponer.
	 3.1 Concepto e importancia de la función administrativa de Organización 3.2 La organización formal y la organización informal 	
	 3.2 La organización formal y la organización informal 3.3 Niveles organizacionales y el Tramo de control (o de administración) 	Aprendizaje:
	(Sesión de la 21 a la 24)	-Participación
	3.4 División del trabajo	individual en la
	3.5 Unidad de mando	dinámica de
	3.6 Autoridad y Responsabilidad	presentación.
	3.7 Autoridad y Poder (Sesión de la 25 a la 28)	-Responder el
	3.8 División Organizacional, el Departamento.	cuestionario
	3.9 Organización Mecánica y Organización Orgánica	"Quién soy yo?".
	3.10 Factores de contingencia que afectan a la organización	-Integración de
	3.11 Reingeniería de la Administración	equipos
	(Sesión de la 29 a la 30)	transitorios para la
		presentación del
		-
	4.1 Concepto e importancia de la función administrativa de Integración de Personal	primer tema sobre
	4.2 Definición de la Labor Gerencial	los conceptos y
UNIDAD III	4.2.1 Recompensas y Estrés en la Administración El Enfoque de Sixtemes en la Administración (Visión Canara)	principios de la
	4.2.2 El Enfoque de Sistemas en la Administración (Visión General) 4.3 Factores que afectan al número y los tipos de gerentes necesarios en la organización	Administración.
ORGANIZACIÓN	(Sesión de la 31 a la 32)	-Participación del
	4.3.1 Inventario de Gerentes	alumnado en
	4.3.2 Ventajas y limitaciones del Inventario de Gerentes	actividad plenaria
	4.4 Análisis de la necesidad de gerentes	de cierre.
	4.4.1 Fuentes de información internas y externas	<u> </u>

	4.42 P. 1 : 2 : 2 : 2 : 2 : 2 : 2 : 2 : 2 : 2 :	p ''	
	4.4.2 Reclutamiento, Selección, Colocación	y Promoción	
	(Sesión de la 33 a la 35)	nal and atmos formalis	
	4.5 Relación de la función administrativa de Integración de Perso	nal con otras funciones	
	administrativas.	angl	
	4.6 Factores de contingencia que afectan a la Integración de Personal		
	4.6.1 Ambiente externo 4.6.2 Ambiente interno		
		Enseñanza:	
	(Sesión de la 36 a la 38)	-Creación de	
	4.7 Selección: correspondencia entre individuo y puesto 4.7.1 Requisitos y diseño de puestos	equipos de trabajo	
	4.7.1 Requisitos y diseño de puestos 4.7.2 Habilidades y características personale		
	4.7.2 Habilidades y características personaie	I r	
		distribución	
		azarosa de las	
	5.1 Concepto e importancia de la función administrativa de Direc	ción unidades a	
UNIDAD IV	5.2 Factores humanos en la administración	exponer.	
UNIDADIV	5.2.1 Multiplicidad de papeles		
,	5.2.2 La persona promedio	-Explicación de los	
INTEGRACIÓN	5.2.3 Importancia de la dignidad personal	objetivos de la	
DE PERSONAL	5.2.4 Consideración de la persona total	Unidad.	
	(Sesión 41)		
	5.3 Modelos de Conducta	v económico a la Aprendizaje:	
	5.3.1 Del punto de vista racional		
	persona compleja.	-Exposición por	
	5.3.2 Diversos puntos de vista y 1	modelos de las personas equipo de	
	5.3.3 Teoría X y Teoría Y de Mc	Gregor temáticas	
	5.3.4 Modelos de conducta en un	a perspectiva histórica contenidas en la	
	5.3.5 Una teoría de modelo dual	TT '1 1 TT	
	5.3.6 Hacia una visión ecléctica d	ic ios inodeios	
	conductuales	-Análisis de la	
	(Sesión 42 y 43)	Misión y Visión de	
	5.4 Creatividad e Innovación	su programa.	
	5.4.1 El proceso creativo	F1.1	
	5.4.2 Técnicas para mejorar la cro	catividad	
	5.4.3 El gerente creativo 5.4.4 Innovación y Espíritu empr	un mapa	
	5.5. Armonización de los objetivos, la clave de la Dirección	conceptual sourc	
	(Sesión 44)	el contenido de	
	(3031011 44)	estos temas por	
		equipo.	
		equipo.	
		D . 12 . 14	
	6.1 Concepto e importancia del Control	Retroalimentación	
	6.2 El proceso básico del Control	grupal de los	
	6.2.1 Establecimiento de estándar	res mapas	
	6.2.2 Medición de desempeño	conceptuales a	
	6.2.3 Corrección de desviaciones	través de algunos	
	6.3 Puntos y estándares críticos del Control	C	
	6.3.1 Tipos de estánda	res para puntos cuestionamientos	
	6.3.2	que induzcan a la	
	6.3.3 críticos	reflexión y análisis	
	(Sesión de 45 a la 46)	de los contenidos	
	6.4 El control como un sistema de retroalimentación	de los mapas	
UNIDAD V	6.5 Requisitos de los controles eficaces	. 1	
	6.5.1 Adaptación de los controles	a los planes y conceptuales.	
DIRECCIÓN	presupuestos		
DIRECTOR	6.5.2 Objetividad y Flexibilidad o		
	6.5.3 Adaptación de los controles	al clima de la	
	organización		
	6.6. Factores de contingencia que afectan al control		
	(Sesión 47 y 48)		

UNIDAD VI CONTROL	Enseñanza: -Explicación y participación conjunta con educandos en técnica de lluvia de ideas a fin de generar un ambiente propicio para el tratamiento de los temas de esta unidad. Aprendizaje: -Exposición por equipo de los contenidos considerados en esta unidad con apoyo de recursos didácticos donde pongan en juego su creatividadElaboración de dos organigramas (departamental y por personas) de manera individual utilizando la información para el diseño de los mismos.
	Enseñanza: -El docente hará la entrega de un cuestionario previo a la clase donde incluirá las siguientes preguntas: En qué consiste la integración de personas y cosas?, Cuál es el proceso en la integración de las personas? y cuáles son los factores de

contingencia que afectan a la integración de personas? Así como un documento impreso que contiene la información del Inventario de Personas. -Solicitará a los alumnos contesten el cuestionario utilizando el material previamente leído y solicitará la lectura del documento impreso "El Inventario de Personas". Aprendizaje: -El alumno deberá responder el cuestionario que previamente le proporcionó el profesor y participará en la discusión plenaria del mismo. -Leerá el material impreso solicitado por el profesor sobre "El Inventario de Personas", y escribirá en una cuartilla cuál es su opinión personal al respecto.

mostrando un cuadro con un paisage al gruy solicitara reali por separado i escrito donde escriban qué e que perciben. - Solicitari al grupo elabora cuadro sinópi del tema: Mod de Conducta donde identifi y muestre las características esenciales de e modelo. - Pedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativa propuestos en función administrativa propuestos en función administrativa Aprendizaje: - El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de descripción de posseriorment manera voluni compartirán si productos. - Elaborará individualmen cuadro sinópi del tema: Mod de Conducta de la condicida de conducta de la condicida de la	
iniciara la clas mostrando un cuadro con un paisaje al grup solicitara reali por separado escriban qué escriban qué escriban qué que perciben. -Solicitará al grupo elabora cuadro sinópi del tema: Mod de Conducta donde identifi y muestre las características escenciales de modelo. -Pedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función de posigie mostra en clase y posteriorment en clase y posteriorment manera volunt compartirán s productos. -Elaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	Enseñanza:
mostrando un cuadro con un paisage al gruy solicitara reali por separado i escrito donde escriban qué e que perciben. - Solicitari al grupo elabora cuadro sinópi del tema: Mod de Conducta donde identifi y muestre las características esenciales de e modelo. - Pedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativa propuestos en función administrativa propuestos en función administrativa Aprendizaje: - El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de descripción de posseriorment manera voluni compartirán si productos. - Elaborará individualmen cuadro sinópi del tema: Mod de Conducta de la condicida de conducta de la condicida de la	
cuadro con ur paisaje al gruj solicitara readi por separado e escriban qué e que percibenSolicitari al grupo elabora cuadro sinópli del tema: Mod de Conducta donde identifi y muestre las características escenciales de a modelo Pedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativa propuestos en función administrativa propuestos en función administrativa propuestos en función administrativa en escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán s productos El aborará in dividualmen cuadro sinópli del tema: Mod de Conducta individualmen cuadro sinópli del tema: Mod de Conducta	iniciara la clase
paisaje al grup solicitara reali por separado i escrito donde escriban qué e que percibenSolicitará al grupo elabora cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta donde identifí y muestre las caracteristicas esenciales de modeloPedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativo propuestos en función administrativa propuestos en caracteristicas esenciales de en equipo par discutir los principios administrativa propuestos en función administrativa propuestos en función administrativa propuestos en función administrativa en clase y posteriorment manera volumi ecompartirán se productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta etcma: Mod de Conducta en cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta etcma: Mod de Conducta en cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	mostrando un
solicitara reali por separado e escriba qué e escriban qué e que percibenSolicitara al grupo elabora cuadro sinópt del tema: Mod de Conducta donde identif y muestre las características esenciales de modeloPedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartila con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera voluml compartirán s productosElaborará individualmen cuadro sinópt del tema: Mod de Conducta	cuadro con un
solicitara reali por separado e escriba qué e escriban qué e que percibenSolicitara al grupo elabora cuadro sinópt del tema: Mod de Conducta donde identif y muestre las características esenciales de modeloPedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartila con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera voluml compartirán s productosElaborará individualmen cuadro sinópt del tema: Mod de Conducta	paisaje al grupo y
escriba qué escriban qué que percibenSolicitará al grupo elabora cuadro sinópi del tema: Mod de Conducta donde identifi y muestre las características esenciales de modeloPedirá a los alumnos integ en equipo par diseutir los principios administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartila con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera voluni compartirán s productosElaborará individualmen cuadro sinópi del tema: Mod de Conducta	solicitara realicen
escriba qué escriban qué que percibenSolicitará al grupo elabora cuadro sinópi del tema: Mod de Conducta donde identifi y muestre las características esenciales de modeloPedirá a los alumnos integ en equipo par diseutir los principios administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartila con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera voluni compartirán s productosElaborará individualmen cuadro sinópi del tema: Mod de Conducta	por separado un
que perciben Solicitará al grupo elabora cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta donde identifi y muestre las características esenciales de modelo Pedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativo propuestos en función administrativa propuestos en función administrativa descrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunti manera volunti compartirán si productos Elaboraraí individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	escrito donde
que perciben Solicitará al grupo elabora cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta donde identifi y muestre las características esenciales de modelo Pedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativo propuestos en función administrativa propuestos en función administrativa descrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunti manera volunti compartirán si productos Elaboraraí individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	escriban qué es lo
Solicitari al grupo elabora cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta donde identifi y muestre las características esenciales de modelo. -Pediria a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativo propuestos en función administrativa escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán s productos. -Elaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	que perciben.
cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta donde identifi y muestre las características esenciales de modelo. - Pedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: - El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volum! un compartirán si productos Elaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	
del tema: Mod de Conducta donde identifi y muestre las características esenciales de modeloPedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativa propuestos en función administrativa Aprendizaje: -Ei alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paísaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	grupo elaborar un
de Conducta donde identifi y muestre las características esenciales de e modeloPedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópiu del tema: Mod de Conducta	cuadro sinóptico
donde identifi y muestre las características esenciales de e modeloPedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	del tema: Modelos
y muestre las características esenciales de modeloPedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópit del tema: Mod de Conducta	
características esenciales de e modeloPedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -Et alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	donde identifique
esenciales de modelo Pedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativa propuestos en función administrativa Aprendizaje: - El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productos Elaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	y muestre las
modeloPedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera voluntl compartirán s productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	características
-Pedirá a los alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	esenciales de cada
alumnos integ en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	modelo.
en equipo par discutir los principios administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	
discutir los principios administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod	alumnos integrarse
discutir los principios administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod	en equipo para
administrativo propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	discutir los
propuestos en función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán su productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	
función administrativa Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	administrativos
Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod	propuestos en esta
Aprendizaje: -El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	función
-El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	administrativa.
-El alumno redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	
redactará un escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	Aprendizaje:
escrito de una cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualment cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	-El alumno
cuartilla con la descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	
descripción de paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	escrito de una
paisaje mostra en clase y posteriorment manera volunt compartirán se productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	cuartilla con la
en clase y posteriorment manera volunt compartirán se productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	descripción del
en clase y posteriorment manera volunt compartirán se productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	paisaje mostrado
posteriorment manera volunt compartirán s productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	
compartirán si productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	posteriormente de
productosElaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	manera voluntaria,
-Elaborará individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	compartirán sus
individualmen cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	
cuadro sinópti del tema: Mod de Conducta	
del tema: Mod de Conducta	individualmente el
de Conducta	cuadro sinóptico
	del tema: Modelos
	donde muestre las
	características de
cada modelo.	
-Presentará al	-Presentará al
grupo la	grupo la
	conclusión de su
	equipo relacionada
	al análisis de los
<u> </u>	

	principios administrativos propuestos en clase.
	Enseñanza:
	Ensenanza: -El docente solicitará al alumno realizar la investigación documental sobre qué es el control en la Administración, cuáles son los tres tipos de control utilizados con mayor frecuencia en las organizaciones y sobre algunos requisitos para hacer que un sistema de control sea eficaz.
	Aprendizaje: -Discusión en binas sobre los resultados de la investigaciónPresentación frente a grupo sobre las
	conclusiones de la actividad anterior. -Elaboración de un proyecto administrativo.

VIII. Metodología y estrategias didácticas

Metodología y estrategias recomendadas para el curso:

A. Exposiciones: B. Investigación: C. Discusión: D. Proyecto:

Por el docente, Documental y de el alumno y grupal. Discusión y análisis de Elaboración de un análisis de proyecto admvo.

casos

E. Talleres: F. Laboratorio: G. Prácticas: H. Otro, especifique:

IX. Criterios de evaluación y acreditación

a) Institucionales de acreditación:

Acreditación mínima de 80% de clases programadas.

Entrega oportuna de trabajos.

Pago de derechos.

Calificación ordinaria mínima de 7.0

Permite examen de título: Si

b) Evaluación del curso

Acreditación del semestre mediante los siguientes porcentajes:

Aspectos a Evaluar	Porcentaje
Exámenes parciales	40%
Trabajos en clase y extraclase	10%
Presentación grupal	10%
Asistencia y participación	10%
Proyecto Final	30%
Calificación Final	100%

X. Bibliografía

A) Bibliografía obligatoria

- 1. Koontz Harold y Weihrich Heinz. Una Perspectiva Global. Mc Graw Hill
- 2. Robbins Stephen P. y De Cenzo David A., Fundamentos de Administración, Ed. Prentice Hall.

B) Bibliografia de lengua extranjera

 Koontz Harold y Weihrich Heinz. Management 9^a ed. Mc Graw Hill. New York, Book Company, 1998.

X. Perfil deseable del docente

Profesor con estudio mínimo de licenciatura.

Experiencia en el campo de la administración pública y privada.

Experiencia mínima como docente de 3 años.

XI. Institucionalización

Responsable del Departamento: Dr. Carlos Cano Vargas

Coordinador/a del Programa: Mtro. Gabriel Medrano Donlucas

Fecha de rediseño: Septiembre de 2011.

Rediseñó: Mtra. Susana Jáuregui Domínguez